**……./..…./……….**

**BİLECİK**

**TİCARET VE SANAYİ ODASI ODASI**

**GENEL SEKRETERLİĞİ’NE**

Ekte belgeleri bulunan …………………… TC numaralı ……………………… …..…………………’in teknik personel olarak levha kaydının yapılması hususunda gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

Ünvanı :

İmza :

Kaşe :

Ekleri:

**TEKNİK PERSONELE AİT;**

1. NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VEYA T.C. NÜFUS CÜZDANI SURETİ

2. İKAMETGAH BELGESİ **(EV ADRESİ)**

3. ARŞİV KAYITLI ADLİ SİCİL BEGESİ **(RESMİ KURUM İÇİN ALINACAK)**

4. SEGEM BELGESİ FOTOKOPİSİ

5. EN SON MEZUN OLUNAN OKUL DİPLOMA SURETİ **(E-DEVLETTEN ALINMIŞ/ASLINI İBRAZ ETMEK ŞARTIYLA/NOTER ONAYLI SURETİ)**

**6.** MESLEKİ DENEYİME İLİŞKİN BELGELER. (İŞYERİ NUMARALARINI GÖSTERİR SGK HİZMET DÖKÜMÜ ) **(E-DEVLETTEN BARKODLU HİZMET DÖKÜMÜ)**

7. SEGEM BELGESİ FOTOKOPİSİ

8. SGK İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ

9. İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAF

10. KİŞİ YA DA ACENTE ADINA KAYITLI CEP TELEFONU FATURASI

**TEKNİK PERONELİN**

CEP TELEFON: ………………………………………..

E-POSTA ADRESİ: ……………….@...................